

# 沈阳工程学院图书馆手册

## ——兼读者疑问解答

### 一、常见问题

图书馆主页的网址是什么？

图书馆主页的网址<http://www.lib.sie.edu.cn/>。主页不仅全面反映了图书馆提供资源和服务的情况，而且链接了许多通过网络可以获取的国内外有实用价值的信息资源。

图书馆设置哪些部门？

图书馆设有采访编目部、图书借阅部、期刊阅览室、信息咨询部、技术服务部和办公室六个部门。在图书馆主页有各部门联系电话。

图书馆开馆时间？

图书馆自习室开馆时间为每天6:30至21:30，所有文献阅览室8:00开馆，图书馆文献阅览室周三下午闭馆。各阅览室具体开馆时间请查看图书馆主页。节日放假期间开馆时间另行通知。

读者入馆要出具什么证件？

为保障图书资料安全，本校读者入馆须携带、出示本人校园一卡通，外校读者则需持介绍信。

入馆是否需要存包？

为方便读者，图书馆设立了“读者书包柜”，进入图书、期刊阅览室，书包、个人书籍等物品需存放到书包柜，贵重物品请随身携带。

在图书馆看书时应注意什么？

入馆后应将通讯设备置于静音状态，接打电话请到阅览区以外区域，保持安静的阅览环境；讲究公共卫生，保持环境整洁；爱护书刊资料和馆内其他设备。建议读者入馆前先阅读《入馆须知》。

出馆通过检测仪时应该注意什么？

读者需由门禁出口离开阅览室，若通过检测仪时发出报警提示，请配合阅览室值班老师查清报警原因。

图书借还流程？

馆内图书采用开架借阅方式，读者可在阅览区内查找、阅览自己需要的图书，阅览完毕请将图书放回原架位，如找不到原来架位可就近放在阅览桌上，或交给阅览室老师；如需借

阅，请到出纳台办理手续，图书馆所有文献资料均做了防盗处理，未办理借阅手续不能带出阅览室。还书请尽可能本着“哪借哪还”的原则到借书的阅览室出纳台办理。

读者借书数量是多少？

读者类型	权限	借期	续期
本、专科生	10册	31天	15天
研究生	10册	90天	30天
教师	10册	90天	30天

向图书馆请求咨询需要缴费吗？

图书馆是为学校的教学和科研提供信息服务的学术性机构，只要您是我校的师生，我们所有的资源和服务全是免费的。如果收取了您的费用，那是因为仅利用图书馆本身具有的资源和服务不能完成您的咨询，必须借助其他的收费资源，而且都会事先据实征询您的意见。

怎样利用计算机查询书刊？

图书馆在各阅览空间设置检索用计算机，供读者方便、快捷地查询书刊信息。读者可以通过互联网登录图书馆主页，在“书刊查询”中利用简单检索、多字段检索、全文检索等途径来查询你所需要的书刊，检索结果可以有多种排序方式；也可以通过热门推荐、分类浏览、新书通报等途径来查询你所需要的书刊。

书刊查询系统包含了图书馆收藏的中、外文纸质图书和期刊信息。纸质期刊只能在馆阅读，不能借阅。如果有问题，可以请值班老师协助。

如何在阅览区内查找你所需要的图书？

图书在图书阅览室内是按《中国图书馆分类法》分类和排架的，同一个书架从上到下排列；同一层书架从左到右呈倒“S”形排列。最简便的查找图书的办法是利用计算机书刊查询系统查出该书的索书号，然后按索书号到书架上找到这本书。

什么是《中国图书馆分类法》？

《中国图书馆分类法》简称《中图法》，按知识门类分五个基本部类，22个大类。这22个大类的分类号用22个英文字母表示，各分类序列是：

《中国图书馆分类法》基本大类

A马克思主义、列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论

B哲学、宗教

C社会科学总论

D政治、法律

E军事

F经济

G文化、科学、教育、体育

H语言、文字

I文学

J艺术

K历史、地理

N自然科学总论

O数理科学和化学

P天文学、地球科学

Q生物科学

R医药、卫生

S农业科学

T工业技术（本大类被细分为多个二级类目，即TB一般工业技术，TD矿业工程，TE石油、天然气工业，TF冶金工业，TG金属学、金属工艺，TH机械、仪表工业，TJ武器工业，TK能源与动力工程，TL原子能技术，TM电工技术，TN电子技术、通信技术，TP自动化技术、计算机技术，TQ化学工业，TS轻工业、手工业、生活服务业，TU建筑科学，TV水利工程）

U交通运输

V航空、航天

X环境科学、安全科学

Z综合性图书

这22个大类又区分若干小类，层层隶属，逐级细分。小类用阿拉伯数字表示，即在字母后用数字表示细分的类目。

什么是“索书号”，如何按索书号找书？

索书号由两部分组成：分类号、种次号。以《红楼梦》为例，索书号是I242.4/128。其中I是分类号，属于《中图法》中的大类——文学类，242.4是文学大类中的小类——古代章回小说，128为种次号（种次号是指同一类目的图书按到馆先后顺序给出的排号）。

图书在书架上是按照索书号排列的，从查找的角度来讲，索书号远比书名等检索项重要。阅览区内的架标已标识出该架藏书分类号，当读者按照索书号在阅览区内查找图书时，先按“/”前面的分类号找到该书所在的书架区域，再按“/”后种次号查找即可找到该书。通过索书号查找图书是最快捷的方式，为了方便查找，查询时请记下索书号！

寒暑假和节假日到期图书怎么还？

寒暑假和节假日期间到期的图书图书馆系统将进行相应的延期，读者可通过图书馆主页书目检索系统查看具体借阅图书应归还日期。

怎样续借图书？

通过图书馆主页“公共检索”栏目登录“我的图书馆”（用户名为学号或工号，初始密码与用户名相同），点击左侧菜单中“当前借阅”查看已借阅图书，进行自助续借（续借图书需未过期），续借时间为15天。读者也可到图书阅览室出纳台请求图书馆老师帮助续借。

什么是图书停借期？停借期是如何规定的？

图书停借期是对过期未归还借阅图书的读者给予一定时间内停止其借阅权的处理方式，停借期计算方法为：过期图书的册、日（累加）乘以0.1，实际停借天数四舍五入。如过期图书为20册日，停借2天；24册日停借2天；26册日停借3天。

借阅证如何挂失？

通过图书馆主页“公共检索”栏目登录“我的图书馆”（用户名为学号或工号，初始密码与用户名相同），点击左侧菜单中“读者挂失”进行自助挂失。读者也可持学生证或工作证到图书阅览室出纳台请求图书馆老师帮助挂失。

如何阅览期刊、报纸？

期刊现分为现刊和过刊两个阅览室，所有期刊仅限室内阅览，每位读者每次最多取阅2册期刊，阅毕请放回原位；现报放在现刊阅览室，读者可随意取阅；过刊阅览室存放过刊合订本和过报。

中外文期刊如何排架？

中文期刊按《中国图书馆分类法》分类排架（与图书排架类似），外文期刊按刊名顺序排架。

如果在“书刊查询”中找到书刊有收藏，但实物找不到怎么办？

可请求阅览区工作人员帮助。也可能由于历史原因馆藏信息有误，这种情况可请求馆际互借人员帮助索取原文献。

书刊污损如何处理？

对书刊批划、涂抹、圈点、折页、水渍、褶皱等均属污损书刊行为。读者办理借书手续时，请仔细检查图书是否存在污损情况，若发现上述污损情况存在，请马上提出出纳台老师加盖图书污损印章，否则，还书时若发现图书有污损情况而事先未经出纳台老师确认，则视为当前读者所为，当前读者需依照图书馆规章制度接受处理。

遗失图书如何赔偿？

读者应爱护图书，如遗失或损坏图书，须进行赔偿。具体规定如下：

赔书：须购买书名、著者、出版社相同的版本。若买不到，请及时告知图书馆老师，具体问题具体处理。

怎样知道本人借书情况和还书期限？

读者可通过图书馆主页登陆进入“我的图书馆”（用户名为一卡通账号，初始密码为一卡通账号，登陆后可修改密码），点击“书刊借阅”，可以查看到本人所借图书的书名、借还书日期等信息。

发现借书记录与实际不符，怎么办？

出现个人借书记录与实际不符的情况，请联系阅览室出纳台老师。

持有超期图书是否影响继续借书？

读者所借图书只要有一本书超期就会停止读者借书，但归还超期图书并停借期满后即将恢复读者借书权力。持有超期图书的读者不能办理续借手续。

什么是图书荐购服务？

图书荐购服务是为了给读者和图书馆的采访人员之间提供一个互相沟通和交流的平台，使图书馆进一步了解读者对图书采购的需求，从而保证图书馆采购的图书能符合读者的需要。建议推荐之前先使用图书馆主页上的“书刊查询”系统检索确定本馆有无此藏书，并请尽量准确、完整地填写各栏目内容，您填写的越详细越有助于我们的采购。

如何荐购图书？

目前，我馆提供以下几种荐购方式：（一）通过主页中“我的图书馆”栏目中的“读者荐购”或者利用“详细征订书目”进行推荐；（二）通过图书馆读者留言簿留言的方式进行荐购；（三）直接拨打采编部电话31975936进行荐购；（四）通过E-mail荐购，E-mail地址：ransg@sie.edu.cn.

## 二、电子资源的利用与服务

图书馆的电子资源供哪些用户使用？

老师和学生都是图书馆电子资源的合法用户。校园网IP范围内的计算机可以直接登录访问本馆订购或试用的各种电子资源。

书内附有光盘，如何利用？

可通过主页OPAC“书刊查询”页面进行查询，图书有附盘则在书目信息的载体形态项中注明“光盘1片”等信息，附盘集中放在多媒体阅览室，供读者免费下载拷贝。

书刊附盘库中文件类型包括mp3、rar、7z和iso等格式，需要事先下载不同的软件才可以使用。其中7z、rar格式的文件要分别下载7ZIP、rar软件解压缩，iso文件需要用虚拟光驱软件或ISO软件解压缩打开，mp3格式的文件可直接打开，读者也可通过图书馆主页“非书资料”系统，查询下载书后光盘数据或提出光盘请求。

图书馆订购的电子资源分为哪几种？

图书馆订购的电子资源一般以数据库的形式出现。按收录文献的语言种类可以分为：中文电子资源和外文电子资源；按收录文献是否有全文，可以分为全文电子资源和文摘类电子资源；按收录文献的出版形式可以分为电子图书，电子期刊，学位论文等。

图书馆订购的电子图书类数据库有哪些？

中文电子图书类数据库有超星数字图书馆、书生之家数字图书馆，EBSCO西文数据库可以查询部分外文电子图书。电子图书都必须首先下载相应的浏览器，然后利用浏览器阅读。

图书馆订购的电子期刊数据库有哪些？

中文期刊数据库中全文有CNKI《中国知识资源总库》（中国知网）、万方数据资源等；外文期刊数据库中全文有EBSCO西文数据库等。

图书馆近年来新增了大量的电子期刊，中文电子期刊大部分有本地镜像，直接连接在本地服务器上，读者需要在家免费访问电子期刊数据库外网可向技术服务部提出申请，电话：31975941或31975952。

图书馆订购的学位论文类数据库有哪些？

国内学位论文库有《万方中国学位论文全文数据库》、CNKI《中国博士学位论文全文数据库》（仅限2010年，共2172篇）、CNKI《中国优秀硕士学位论文全文数据库》（仅限2010年，共17598篇），博硕士论文只有理工C专辑（机电航空交通水利建筑能源类）

图书馆主页上的试用数据库有什么利用价值？

每个数据库涉及到的学科领域各有侧重，读者可以利用免费试用的机会多加利用。在检索的过程中，如果发现该试用数据库有哪些利用价值或存在什么问题，都可以向图书馆反映，如有可能图书馆可以考虑购买或联系解决有关问题。

利用电子资源，有时需要个人账号登录建立校外网络连接，还需要访问该数据库的账号吗？

我馆购买的电子资源，一部分内容在本地服务器上，大部分内容在外地服务器上。电子资源的访问，一般以两种形式识别用户：IP识别和密码识别。如果是IP识别，只要是我馆购买时提供给电子资源服务商的IP范围内的电脑，都可以畅通访问；如果是密码识别，就必须需要服务商提供的公共密码，而且从安全考虑，可能会定期更换密码。所以，虽然同是我馆已购买使用权的数据库，如果服务器在外地，又是密码识别用户，就不但需要具有出校园网的账户，而且需要访问该服务器上数据库内容的账户。

从文摘库中检索到的文章，在哪里能找到原文呢？

答：对一些摘要性的数据库，获取全文有三种途径：

- (1) 通过图书馆主页上的“书刊查询”来检索本馆是否有收藏。
- (2) 若我馆订购的全文数据库中有该文献全文，则可直接在全文库中输入题名或著者进行检索。
- (3) 对于本馆未收藏的文献，可与图书馆信息部（31975939）联系，通过馆际互借帮助读者索取原文。详见图书馆主页的“馆际互借”。

外文电子资源，链接到相关网址之后，为什么不能浏览原文？

外文数据库有全文库和文摘库之分，文摘库只提供收录文章的文摘题录等信息，查不到原文。我们还搜集了部分免费文摘资源链接在主页上，如果需要全文可以通过图书馆的原文传递服务索取全文。

数据库全文下载后，为什么有的打不开？

目前，绝大多数数据库全文都采用pdf格式，需要用“adobereader”浏览器打开；中国知网中的博硕论文需要用专门的CAJ浏览器才能打开。可以在相应的数据库或图书馆主页上服务指南/使用工具中下载浏览器，浏览器请注意更新。

怎样利用图书馆收集有关某一课题的资料？

第一，可以利用图书馆主页上的“书刊查询”，通过主题检索的途径，查看图书馆内是否有这方面的图书和期刊，分别收藏于哪个阅览区；

第二，到相应的阅览区查阅自己检索到的图书和期刊；

第三，利用初步掌握的资料，调整自己所要资料的关键词，到图书馆主页下各种文摘资源和全文资源（图书，期刊，学术会议论文、学位论文、成果、专利等）数据库中查找自己所需的资料，并做拷盘、打印等相应处理。

第四，如果自己在查找资料的过程中遇到了困难，可以向信息咨询部或其它相关部门的馆员寻求帮助。

如何查找学位论文？

通过图书馆主页数字资源栏目下的学位论文数据库，可以检索到图书馆收录的中、外文电子版学位论文。读者可通过个人需要，点击数据库名称进入相应的数据库，进行资源利用。本馆未收藏的学位论文可通过馆际互借途径索取全文。

如何查找国内、外标准？

查找电子版标准文献可检索万方数字资源系统—中外标准类数据库，还可以通过图书馆主页文献资源下的“标准”栏目进行查找。本馆未收藏的国内外标准可通过馆际互借途径索取全文。

如何查找会议论文？

电子版会议论文可检索万方数字资源系统—会议论文，本馆未收藏的会议论文可通过馆际互借途径索取全文。

如何查找专利文献？

电子版专利可检索万方数字资源系统—专利，也可通过图书馆主页“数字资源扩展服务”栏目下“中国专利检索”链接，进入国家知识产权局网站查找中国专利信息，找不到的专利全文，读者可通过馆际互借方式索取原文。

何时需要科技查新？

863、973、国家基金委、教育部、科技部、省市科技厅的科研立项课题，教育部、科技部、省市教育厅、省市科技厅的成果鉴定课题、评定国家科技进步等各级科技奖项要求查新时，根据读者需求，即可以自行到相关院所进行科技查新，也可以通过图书馆信息咨询部提出查新要求。

怎样进行查新委托，需要准备哪些资料？

图书馆的信息咨询部具体负责课题查新工作。课题申报查新时，您需要通过网上、电话、面谈等多种形式咨询并提供一些与您的课题有关的国内外最新发展动态的背景资料。

联系方式：电话31975939，RTX1286。

委托查找被SCI、EI论文收录引用信息需要出具哪些资料？

应该交上一份作者发表的所查论文的电子文档，每篇论文都应包括题名、作者（要原稿的英文拼写顺序）、作者单位、期刊名、年份、卷、期、页码等，中文文章必须有相应的英文题名，以方便查询，节约费用，检索证明的反馈为3-5个工作日。

联系方式：电话31975939，RTX1286.

馆际互借是如何收费的？委托不成功是否交费？

馆际互借业务面向校内师生，免费代查，不收手续费。只需支付互借文献提供方所收取的费用，委托不成功不用交费。

是否可以代索取外校的博硕士学位论文？收费如何？

可以代索取外校的博硕士论文，但有的学校学位论文不允许复印，比如北大、复旦大学等，收费各校不同。

### 三、相关概念解释

OPAC

OnlinePublicAccessCatalogue的缩写，即联机公共查询目录，在OPAC上可以检索本图书馆的书目数据库。OPAC是网络上的公共资源，凡互联网用户都可检索我馆OPAC，同理，本校读者也可检索国内外其它图书馆的OPAC。

ISBN

国际标准书号(InternationalStandardBookNumber)的简称，是专门为识别图书等文献而设计的国际编号。ISBN由13位数字组成，分五个部分：欧洲商品号，组号（国家、地区、语言的代号），出版者号，书序号和检验码。在联机书目中，ISBN可以作为一个检索字段，从而为用户增加了一种检索途径。

ISO于1972年颁布了ISBN国际标准，并在西柏林普鲁士图书馆设立了实施该标准的管理机构——国际ISBN中心。现在，采用ISBN编码系统的出版物有：图书、小册子、缩微出版物、盲文印刷品等。

ISSN

国际标准连续出版物号(InternationalStandardSerialNumber)的简称，是ISDS（国际连续出版物数据系统）国际中心为在该系统登记的连续出版物分配的号码。采用ISSN编码系统的出版物有：期刊、会议录等。ISSN由8位数字组成，分两个部分：序号和检验码。在联机书目中，ISSN可以作为一个检索字段，从而为用户增加了一种检索途径。

## ISRC

国际标准音像制品编码（InternationalStandardRecordingCode）的简称。它是音像制品的国际性的唯一标识编码。ISRC由国家码、出版者码、录制年码、记录码和记录项码五个数据段12个字符组成。ISRC在联机目录中也可以作为用户的一个检索入口。

目前采用ISRC编码的出版物包括唱片、录音带、录像带、激光视盘、激光唱片等。ISRC的实施必将对音像制品的出版发行、版权保护、信息交换和市场管理产生积极的影响。

## CALIS

中国高等教育文献保障系统（ChinaAcademicLibrary&InformationSystem）的简称。是经国务院批准的我国高等教育“211工程”总体规划中两个公共服务体系之一。CALIS分为文理、工程、农学、医学四个全国文献信息中心，分别设在北京大学图书馆、清华大学图书馆、中国农业大学图书馆、北京大学医学图书馆。

作为国家经费支持的中国高校图书馆联盟，CALIS的宗旨是在教育部的领导下，把国家的投资、现代图书馆理念、先进的技术手段、高校丰富的文献资源和人力资源整合起来，建设以中国高等教育数字图书馆为核心的教育文献联合保障体系，实现信息资源共建、共知、共享，以发挥最大的社会效益和经济效益，为中国的高等教育服务。

## OCLC

联机计算机图书馆中心（OnlineComputerLibraryCenter）的简称，是世界上最大的提供网络文献信息服务和研究的机构，它创建于1967年，总部在美国俄亥俄州都柏林。

OCLC主要提供以计算机为基础的编目共享、资源共享和咨询共享。据最新统计，使用OCLC产品和服务的用户已达82个国家和地区的41,000个图书馆和教育科研机构。

## 影响因子

这是一个国际上通行的期刊评价指标，是E.加菲尔德于1972年提出的。由于它是一个相对统计量，所以可公平地评价和处理各类期刊。通常，期刊的影响因子越大，它的学术影响力和作用也越大。

具体算法为：影响因子 = （该刊前两年发表论文在统计当年被引用的总次数） / （该刊前两年发表论文总数）

## 他引率

指该期刊全部被引用次数中，被其他刊引用次数所占的比例。

具体算法为：他引率 = （被其他刊引用的次数） / （期刊被引用的总次数）

### 自引率

期刊全部被引次数中，被该刊本身引用次数所占的比例。

具体算法为：自引率 = (被本刊引用的次数) / (期刊被引用的总次数)

### 总被引频次

指该期刊自创刊以来所登载的全部论文在统计当年被引用的总次数。这是一个非常客观实际的评价指标，可以显示该期刊被使用和受重视的程度，以及在科学交流中的作用和地位。

### 被引半衰期

指该期刊在统计当年被引用的全部次数中，较新一半是在多长一段时间内发表的。被引半衰期是测度期刊老化速度的一种指标。半衰期通常不是针对个别文献或某一组文献，而是指某一学科或专业领域的文献总和而言的。

### 中文核心期刊

对中国（不含港、澳、台）出版的期刊中核心期刊的认定，目前国内比较权威的有两种版本。一是中国科技信息研究所（简称中信所）每年出一次的《中国科技期刊引证报告》（以下简称《引证报告》）；另一种是北京大学图书馆与北京高校图书馆期刊工作研究会联合编辑出版的《中文核心期刊要目总览》（以下简称《要目总览》）。

《要目总览》不定期出版，1996年出版了第二版，2000年出了2000版。《要目总览》收编包括社会科学和自然科学等各种学科类别的中文期刊。其中对核心期刊的认定通过五项指标综合评估。《引证报告》统计源期刊的选取原则和《要目总览》核心期刊的认定各依据了不同的方法体系，所以二者界定的核心期刊（指科技类）不完全一致。

### 专题咨询

专题咨询是指针对特定主题或特定问题进行咨询，有一定的深度。信息咨询部将根据读者的要求开展多种专题咨询服务。

### 情报检索

情报检索（Information Retrieval）是情报工作的一项重要内容，它最早的意义是图书馆文献检索的同义词。情报检索的实质就是将用户的提问特征与数据源进行对比，然后将二者相一致或比较一致的情报提取出来供用户使用的过程。

随着现代信息技术的飞速发展，情报检索已经发展成为计算机信息处理的分支学科。衡量情报检索效率的高低，有两个重要指标：查全率和查准率。

### 查全率

用户检索过程中，计算机输出的相关文献数与计算机数据库中相关文献的总数之比。实验证明，在查全率和查准率之间存在着相反的相互依赖关系——如果提高输出的查全率，就会降低其查准率，反之亦然。

### 查准率

用户检索过程中，计算机输出的相关文献数与输出的文献总数之比。实验证明，在查全率和查准率之间存在着相反的相互依赖关系——如果提高输出的查全率，就会降低其查准率，反之亦然。

### 科技查新

科技查新是指查新机构根据查新委托人提供的需要查证其新颖性的科学技术内容，按照《科技查新规范》操作，并得出结论。实践证明：通过查新能为科研立项，科技成果鉴定、评估、验收、奖励，专利申请，技术交易、入股等提供客观依据；也能为科技人员进行研究开发提供快捷、可靠、丰富的信息。

### 图书馆目录

图书馆目录是按特定的原则和方法组织起来，用来揭示图书馆馆藏文献信息的工具。

图书馆目录的职能：通过对每一种文献的著录和标引，一方面揭示文献的内容特征和外部特征；另一方面经过整序后，读者可按某种特定的途径进行检索。

图书馆采集的文献资料是无序的，若不经整序处理，读者就犹如在大海中捞针，无法找到自己所需的文献资料，也不可能知道该文献论述什么内容。

### 馆际互借

馆际互借又称文献传递，是文献资源共享的一种重要方式。它可以通过各个图书馆之间的互通有无来获取从本馆无法获取的文献，包括图书、期刊原文、专利、标准、学位论文等。读者需要某本书或某份文献而本馆没有该馆藏时，通过本馆馆际互借与文献传递组向其它图书馆请求外借该书或复印传递该文献的服务。具体请参见图书馆主页下的馆际互借。

### 四大检索工具

“四大检索工具”指的是《工程索引（EI）》、《科学引文索引（SCI）》、《科技会议录索引（ISTP）》、《科学评论索引（ISR）》。分别有印刷版（Print）、光盘版（CD-ROM）、网络版（Web）、联机版（Online）四种形式。各个检索工具、各个版本在收录范围、检索性能等方面各不相同，特别是在查询个人或单位发表文章的收录和引用时，情况比较复杂。如有问题，请咨询信息咨询部。